

- Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových aktivit, umožňuje žákům přípravu na vyučování a pomáhá při naplňování a rozvoji školního vzdělávacího programu. ŠD užívá ke své činnosti samostatné učebny.
- ŠD pravidelně využívá i jiné prostory školy – tělocvičnu, cvičnou kuchyň, sportovní hřiště, školní dvůr. Při pobytu mimo učebny ŠD žáci respektují provozní řády těchto učeben.
- O přijetí žáka do ŠD rozhoduje ředitel školy. Do ŠD jsou přijímáni žáci 1. – 3 ročníku, v případě volné kapacity žáci 4. ročníku na základě řádně vyplněného zápisního lístku. Do jednoho oddělení se zapisuje maximálně 30 žáků na pravidelnou docházku.
- Žák je zapsán do ŠD po odevzdání zápisního lístku. Zápisní lístky jsou vydávány první den školního roku. Povinností žáka je odevzdat vyplněnou přihlášku následující den.
- Žáka je možno odhlásit kdykoli během roku na základě písemné žádosti zákonných zástupců.
- Zákonný zástupce je povinen zaplatit úplatu za služby ve školní družině do určené doby. Výši poplatku zřizovatel určil 200,-Kč měsíčně. Poplatek za daný školní rok 2000,-Kč se bude vybírat najednou a to nejpozději do konce září daného roku. Za tyto peníze budou zakoupeny pomůcky, hry, hračky, popřípadě drobné vybavení školních družin.
- Provoz ŠD začíná ráno od 6:15 do 7:20 a po ukončení vyučování od 11:20 do 16:00 hod. Ve škole praktické končí ŠD v 15,00 hodin.
- Žáky do ŠD předává vyučující vychovatelce po skončení vyučování a je povinna informovat vychovatelku o chybějících žácích či vzniklých problémech.
- Pokud žák daný den nejde do ŠD, je třeba předat informaci včas třídní učitelce.
- Pokud žáci odcházejí na oběd společně se třídou, do ŠD přicházejí po obědě průběžně sami.
- Ze ŠD jsou žáci propouštěni čipovým systémem nebo zaznamenaným samostatným odchodem v systému Bell hop. Po té přebírají zákonní zástupci veškerou odpovědnost za své dítě.
- Odchod dítěte je možný do 13.00 nebo po 14. hodině. Do 14. hodin probíhá výchovně vzdělávací činnost v ŠD, pobyt venku atd.
- Zákonný zástupce je povinen vyzvednout své dítě nejpozději do 16:00 hodin. Pokud tak neučiní a nepodaří se kontaktovat nikoho z rodiny, bude žák předán Polici ČR.
- Případné problémy řeší zákonný zástupce žáka s vychovatelkou osobně při vyzvednutí žáka nebo písemnou formou, Bakaláři.
- Žáci se ve své činnosti řídí pokyny vychovatelů případně dalších pedagogických či provozních zaměstnanců školy. Respektují všechna bezpečnostní opatření a svým chováním a jednáním neohrožují své spolužáky ani sebe. V prostorách ŠD dbají o čistotu a pořádek, nepoškozují zařízení ani osobní věci svoje či spolužáků.
- Při pobytu venku je vhodné, aby žáci měli potřebné oblečení na ven.
- Pitný režim si žáci zajišťují sami.
- Na kroužky si žáky vyzvedávají vyučující a opět je vrací zpět do jednotlivých oddělení.
- Za mobilní telefony, hračky a jiné cenné věci, které si žák přinese do ŠD, vychovatelé neručí.
- V případě úmyslného poškození majetku, bude žádána náhrada formou zakoupení nové věci.
- Používání mobilního telefonu je možné výhradně pro komunikaci s rodinou nebo po domluvě s vychovatelem.
- Žákům je zakázáno vzdalovat se z kolektivu bez vědomí vychovatele jak v budově školy, tak i při pobytu venku.
- Za hrubé porušení vnitřního řádu může být žák z ŠD vyloučen.
- Slučování oddělení ŠD po 14,30 hodině: žáci jsou slučováni do jiných oddělení ŠD dle pracovní doby jednotlivých vychovatelů ŠD.
- Zákonný zástupce žáka je povinen seznámit se s tímto vnitřním řádem ŠD, který je dostupný na účtu Bakaláři – Komens.